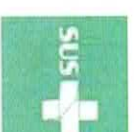




Secretaria Municipal de Saúde  
Secretaria Executiva de Atenção Hospitalar  
Coordenadoria de Assistência Hospitalar  
PLANO DE TRABALHO – 2025



|                                                                                         |                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE                                                                |                                                                                                        |
| NOME: CASA DE SAÚDE SANTA MARCELINA                                                     |                                                                                                        |
| CNPJ: 60.742.616/0013-01                                                                |                                                                                                        |
| ENDEREÇO COMPLETO: Avenida dos Metalúrgicos, 1797                                       |                                                                                                        |
| BAIRRO: Cidade Tiradentes                                                               | CEP 08471-000                                                                                          |
| DDD – TELEFONE: 11.2559-6202                                                            | E-MAIL: <a href="mailto:diretoria.adm@oss.santamarcelina.org">diretoria.adm@oss.santamarcelina.org</a> |
| IDENTIFICAÇÃO DOS DIRIGENTES DA ENTIDADE (DIRETOR TÉCNICO; CLÍNICO; ADMINISTRATIVO)     |                                                                                                        |
| NOME: Rosane Ghedin                                                                     |                                                                                                        |
| CARGO OU FUNÇÃO: Diretora Presidente                                                    |                                                                                                        |
| EMAIL: <a href="mailto:rosane@oss.santamarcelina.org">rosane@oss.santamarcelina.org</a> |                                                                                                        |
| NOME Renata Souza Lopes                                                                 |                                                                                                        |
| CARGO OU FUNÇÃO: Administradora Hospitalar                                              |                                                                                                        |

25  
R



**Secretaria Municipal de Saúde**  
**Secretaria Executiva de Atenção Hospitalar**  
**Coordenadoria de Assistência Hospitalar**



**EMAIL:** rlopes@oss.santamarcelina.org

**NOME:** Thiago Amorim Bastos

**CARGO OU FUNÇÃO:** Diretor Técnico

**EMAIL:** thiago.bastos@oss.santamarcelina.org

**OBJETO DO CONTRATO**

Operacionalização da Gestão e Execução das Atividades e Serviços de Saúde no Hospital Municipal Cidade Tiradentes - Carmen Prudente

**CARACTERIZAÇÃO DA UNIDADE (DESCREVER O NÚMERO DE LEITOS POR ESPECIALIDADE E OS SERVIÇOS OFERTADOS)**

A OSS Santa Marcelina Hospital Municipal Cidade Tiradentes é um hospital geral, de média complexidade, que atende casos de urgência e emergência de clínica médica, ortopedia e traumatologia, pediatria, cirurgia geral, ginecologia, obstetrícia e psiquiatria. Conta com 244 leitos, sendo 50 leitos de unidade de terapia intensiva (adulto, pediátrico e neonatal) e 194 leitos clínicos.

**METAS CONTRATUALIZADAS**

**Metas Quantitativas:**

1.100 saídas hospitalares, 2.000 exames de SADT externo, 180 pacientes em atendimento no Melhor em Casa, 80 cirurgias de Hospital Dia, 100 consultas ambulatoriais, 200 cirurgias do projeto de Cirurgias eletivas e atendimento às URGÊNCIAS / EMERGÊNCIAS, através da Equipe Mínima - Médico/Pronto Socorro e Classificação de Risco/Pronto Socorro.

**Metas Qualitativas:**

Atendimento à matriz de indicadores da qualidade: serviço de atendimento ao usuário, educação continuada, comissão de prontuários, SINAN, pontualidade na entrega das atividades assistenciais e financeiras, comissão de controle de infecção hospitalar, qualidade da informação de apresentação de AIH para totalidade de saídas hospitalares, diagnóstico das cesarianas correto na AIH e atividade cirúrgica hospitalar.

25

R



Secretaria Municipal de Saúde  
Secretaria Executiva de Atenção Hospitalar  
Coordenadoria de Assistência Hospitalar



**JUSTIFICATIVA DO ORÇAMENTO**

Visando à manutenção das atividades hospitalares com a qualidade que sempre preconizamos e diante do atual cenário econômico, identificamos a necessidade de uma nova repactuação das condições econômico-financeiras do contrato de gestão, uma vez que, o orçamento praticado atualmente está vigente há um ano e não será suficiente para fazer frente às despesas do Contrato de Gestão para o ano de 2025.

Cabe ressaltar que, um fator importante na composição do orçamento do Hospital é o dissídio dos profissionais da saúde, que ocorrem, anualmente de acordo com cada categoria, sendo os mais relevantes: Profissionais Médicos, Enfermagem e Empregados de Estabelecimentos de Saúde.

Em atenção ao ofício nº 22/2024 – SMS/SEAH/CAH e conforme a Portaria nº 859/2024, apresentamos o orçamento utilizando como teto máximo de referência, os valores de custeio praticados no mês de dezembro de 2024, no valor de R\$ 20.900.000,00 (vinte milhões e novecentos mil reais), certos de que ainda no primeiro trimestre de 2025 seja considerada a necessidade de suplementação de valor, conforme orçamento apresentado, no valor de R\$ 2.555.115,87 (dois milhões, quinhentos e cinquenta e cinco mil, cento e quinze reais e oitenta e sete centavos), para o período de abril a dezembro de 2025.

**DATA:**

**ASSINATURA DO RESPONSÁVEL**

Il. Rosane Ghedin  
RG: 19.838.222-4  
CPF: 128.400.028-17  
Diretora Presidente

| SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE DE SÃO PAULO                                                                |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Secretaria Executiva de Atenção Hospitalar                                                                |                          |
| Coordenadoria de Assistência Hospitalar                                                                   |                          |
| VI - CUSTEIO DE LEITOS UTI (Nº 50 LEITOS): 30 Leitos Adulto / 11 Leitos Pediátricos / 10 Leitos Neonatais |                          |
| Unidade Hospitalar                                                                                        |                          |
| Período: Janeiro a Dezembro/2025                                                                          |                          |
| UTI (Adulto/Pediátrico/Neo)                                                                               | Custeio Mensal           |
| <b>1 - Recursos Humanos</b>                                                                               |                          |
| Administrativo Unidades                                                                                   |                          |
| Profissionais de Saúde                                                                                    | 1.450.524,68             |
| <b>Total de Recursos Humanos</b>                                                                          |                          |
| <b>2 - Material de Consumo</b>                                                                            | <b>Custeio Mensal</b>    |
| Gases medicinais                                                                                          | 38.273,63                |
| Materiais de escritório                                                                                   | 4.760,58                 |
| Materiais de consumo (Descartáveis, Generos Alimentícios, OPME, Higiene)                                  | 259.195,55               |
| Drogas e medicamentos diversos                                                                            | 230.379,92               |
| Insumos e materiais medicos e hospitalares                                                                | 208.588,73               |
| <b>Total de Material de Consumo</b>                                                                       | <b>741.198,42</b>        |
| <b>3 - Serviços de Terceiros (descrever)</b>                                                              | <b>Custeio Mensal</b>    |
| Laboratório de análise                                                                                    | 99.351,03                |
| Diagnostico por imagem                                                                                    | 39.319,05                |
| Serviços gráficos/impressão departamental                                                                 | 2.862,28                 |
| Serviço Remoção                                                                                           | 14.675,26                |
| Outros serviços assistenciais médicos                                                                     | 1.238.603,92             |
| Manutenção de equipamento                                                                                 |                          |
| Manutenção de equipamentos médicos                                                                        |                          |
|                                                                                                           | -                        |
| <b>Total Serviços</b>                                                                                     | <b>1.394.811,55</b>      |
| <b>4. MANUTENÇÃO</b>                                                                                      | <b>Custeio Mensal</b>    |
| Preventiva                                                                                                | 13.151,91                |
| Corretiva                                                                                                 | 34.054,05                |
| <b>Total Manutenção</b>                                                                                   | <b>47.205,96</b>         |
| <b>4.LOCAÇÃO</b>                                                                                          | <b>Custeio Mensal</b>    |
| Equipmantos Médicos                                                                                       | 7.033,86                 |
| Móveis                                                                                                    | 0                        |
| Equipamentos Administrativos                                                                              | 17.892,47                |
| <b>Total Locação</b>                                                                                      | <b>24.926,33</b>         |
| <b>09.01</b>                                                                                              | <b>UTILIDADE PÚBLICA</b> |
| ÁGUA                                                                                                      | 991,36                   |
| ENERGIA                                                                                                   | 13.209,03                |
| TELEFONIA                                                                                                 | 395,17                   |
| GÁS                                                                                                       | -                        |
| OUTRAS DESPESAS DIVERSAS (Juridico + outras despesas)                                                     | 3.502,06                 |
| <b>Total Utilidade Pública / Outras Despesas / Despesas Bancárias</b>                                     | <b>18.097,62</b>         |
| <b>Total Mensal</b>                                                                                       | <b>3.676.764,56</b>      |
| <b>Total Leito/Dia</b>                                                                                    | <b>2.451,18</b>          |
| <b>Total Leito/Mês</b>                                                                                    | <b>73.535,29</b>         |

## SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE DE SÃO PAULO



Secretaria Executiva de Atenção Hospitalar

Coordenadoria de Assistência Hospitalar

## VII - CUSTEIO DE LEITOS ENFERMARIA (Nº LEITOS): 194 LEITOS + 92 LEITOS EXTRAS

Unidade Hospitalar

Período: Janeiro a Dezembro/2025

| UTI (Adulto/Infantil/Neo)                                                | Custeio Mensal           |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| <b>1 - Recursos Humanos</b>                                              |                          |
| Administrativo Unidades                                                  |                          |
| Profissionais de Saúde                                                   | 9.707.357,48             |
| <b>Total de Recursos Humanos</b>                                         |                          |
| <b>2 - Material de Consumo</b>                                           | <b>Custeio Mensal</b>    |
| Gases medicinais                                                         | 62.446,46                |
| Materiais de escritório                                                  | 54.746,70                |
| Materiais de consumo (Descartáveis, Generos Alimentícios, OPME, Higiene) | 737.710,41               |
| Drogas e medicamentos diversos                                           | 512.781,12               |
| Insumos e materiais médicos e hospitalares                               | 486.707,04               |
| <b>Total de Material de Consumo</b>                                      | <b>1.854.391,73</b>      |
| <b>3 - Serviços de Terceiros (descrever)</b>                             | <b>Custeio Mensal</b>    |
| ASSESSORIA CONTÁBIL                                                      | 6.993,00                 |
| ASSESSORIA E CONSULTORIA                                                 | 6.088,15                 |
| SERVIÇOS, PROGRAMAS E APLICATIVOS DE INFORMÁTICA                         | 130.995,82               |
| Laboratório de análise                                                   | 352.244,58               |
| VIGILANCIA / PORTARIA / SEGURANÇA                                        | 292.191,28               |
| SERVIÇOS DE REMOÇÃO                                                      | 194.971,35               |
| SERVIÇOS GRAFICOS                                                        | 19.155,26                |
| SERVIÇOS DE DIGITALIZAÇÃO E GUARDA DE DOCUMENTOS                         | 84.037,50                |
| OUTROS SERVIÇOS TERCEIRIZADOS                                            | 14.901,41                |
| SERVIÇOS ASSISTENCIAL - PJ                                               | 3.525.257,31             |
| SERVIÇO ASSISTENCIAL - RPA                                               | 155.884,60               |
| <b>Total Serviços</b>                                                    | <b>4.782.720,26</b>      |
| <b>5. MANUTENÇÃO</b>                                                     | <b>Custeio Mensal</b>    |
| Preventiva                                                               | 80.790,30                |
| Corretiva                                                                | 128.108,09               |
| <b>Total Manutenção</b>                                                  | <b>208.898,38</b>        |
| <b>8.LOCAÇÃO</b>                                                         | <b>Custeio Mensal</b>    |
| Equipmantos Médicos                                                      | 56.910,32                |
| Equipamentos Administrativos                                             | 144.766,33               |
| Veiculos                                                                 | 21.156,00                |
| <b>Total Locação</b>                                                     | <b>222.832,65</b>        |
| <b>09.01</b>                                                             | <b>UTILIDADE PÚBLICA</b> |
| ÁGUA                                                                     | 98.144,74                |
| ENERGIA                                                                  | 151.903,88               |
| TELEFONIA                                                                | 5.250,10                 |
| GÁS                                                                      | 188.761,80               |
| TAXAS E IMPOSTOS                                                         | 3.871,45                 |
| DESPESAS BANCÁRIAS                                                       | 3.012,29                 |
| OUTRAS DESPESAS DIVERSAS (Juridico + outras despesas)                    | 35.409,72                |
| <b>Total Utilidade Pública / Outras Despesas / Despesas Bancárias</b>    | <b>486.353,98</b>        |
| <b>Total Mensal</b>                                                      | <b>17.262.554,49</b>     |
| <b>Total Leito/Dia</b>                                                   | <b>2.011,95</b>          |
| <b>Total Leito/Mês</b>                                                   | <b>60.358,58</b>         |